Up and Com'
se former autrement

Votre spécialiste en synergologie, communication, management et accompagnement

PNL

MANAGEMENT

Préparer et animer efficacement une réunion

OBJECTIFS

Après cette formation, vous saurez :

- Optimiser la préparation d'une réunion,
- Maitriser la conduite de réunion,
- Susciter l'intérêt et la participation de votre public,
- Gérer les divergences d'opinions,

THÈMES PRINCIPAUX

- La préparation et l'organisation,
- Le rôle de l'animateur,
- Les attitudes de l'animateur,
- Les outils de l'animateur,
- Contrôler la réunion,
- Gérer les personnalités difficiles.

DURÉE 2 JOURS

PUBLIC
Toute personne souhaitant acquérir une méthodologie efficace pour la préparation et l'animation d'une réunion.
Prérequis : Aucun
MÉTHODE Active et participative. Séances filmées et commentées par un synergologue.
MODALITÉS D'ÉVALUATION :
Mises en situation, QCM, Quiz, échanges sur les pratiques
Livret du participant remis en fin de formation.
En INTER : 4 à 6 personnes
En INTRA : 6 à 12 personnes

Accessibilité aux personnes en situation de handicap.
Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Les aspects, l'accessibilité et le type de handicap au regard des modalités d'accompagnement pédagogiques sont à évoquer impérativement au cours de l'entretien préalable à toute contractualisation afin de pouvoir orienter ou accompagner au mieux les personnes en situation de handicap.

Délais : Selon calendrier ou en fonction de la demande
Modalités d'accès : Nous contacter au 04 79 25 00 56 ou formation@up-and-com.org
Tarif : Sur devis après étude de la demande